CITTA' DI CATANZARO

Obiettivo Specifico «2. Migrazione legale e Integrazione» - Misura di attuazione «2.d»

Ambito di applicazione 2.h – Intervento, del Programma Nazionale del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027.

<u>Azione (WP) 3</u> – Interventi di inclusione abitativa

AVVISO PUBBLICO

(ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs n. 117/2017 e ss.mm. ii)

Avviso pubblico di co-progettazione finalizzato all'individuazione di Ente del Terzo Settore (ETS) in qualità di partner e co-gestore dei servizi di Interventi di inclusione abitativa in favore di Cittadini di Paesi Terzi nell'ambito del progetto "LGNET3" finanziato a valere sull'O.S. 2 - Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione 2.d – Ambito di applicazione 2.h – Intervento del Programma Nazionale del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027. CUP F81J24000000007

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI

PREMESSO CHE:

- il Programma Nazionale per il sostegno del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione per il periodo 2021-2027, approvato con Decisione C(2022) 8754 del 25 novembre 2022, prevede alla lettera a) "Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici" nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 2 – Migrazione legale e Integrazione, il potenziamento degli uffici pubblici territoriali per implementare e monitorare l'attuazione del Piano Nazionale per Integrazione e coordinare le reti territoriali, nonché la formazione di operatori degli Enti locali inseriti nella rete dell'accoglienza e dell'integrazione;

- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 11 giugno 2019 n. 78, ha individuato quale Autorità di Gestione (di seguito AdG) del FAMI 2021-2027 la Direzione Centrale per le Politiche

Migratorie - Autorità Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione, del Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

- l'AdG ha inteso procedere alla realizzazione del progetto denominato "LGNet 3" (PROG- 993) a valere sulla lettera a) "Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici" nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 2 – Migrazione legale e Integrazione, del Programma Nazionale FAMI 2021-2027 coinvolgendo in partenariato i Comuni capoluogo di regione tra cui il Comune di Catanzaro;

DATO ATTO che:

- il Comune di Catanzaro, con nota prot. n. 95710 del 09/08/2023 manifestava il proprio interesse ad aderire al progetto de quo chiedendo all'ANCI – Dipartimento per l'Integrazione e l'Accoglienza, Gestione Immigrazione, di essere inserito nell'elenco dei partner di progetto;

- con nota prot. n. 102664 del 06/09/2023, il Comune di Catanzaro trasmetteva alla Fondazione ANCI – Cittalia quale partner di progetto, la scheda sintetica descrittiva degli interventi indicando, quale area di intervento, l'Azione (WP) 3 – Interventi per l'Inclusione abitativa prevedendo:

- interventi per la realizzazione di rifugi protetti e di co-abitazione solidale per situazioni d'emergenza;
- interventi di sostegno alla locazione ed all'autonomia abitativa;
- realizzazione di attività di accompagnamento sociale;

- la propria proposta progettuale locale, che si realizzerà nel periodo di attuazione stabilito nel programma FAMI, pari a 36 mesi, prevede un importo complessivo dei costi diretti pari ad € 305.069,60 suddivisi in costi diretti (Euro 301.069,60) e costi indiretti (Euro 4.000,00);
- con Delibera di Giunta Comunale n. 43 del 30 gennaio 2024 è stata confermata l'adesione al progetto LGNET3 da parte del Comune di Catanzaro per l'Azione Work Packages 3 – Interventi di inclusione abitativa, della durata di mesi 42 di cui mesi 36 di operatività nei confronti dei destinatari e mesi 6 dedicati all'attività amministrativa, in partenariato con il Ministero dell'Interno (Capofila), in collaborazione con Cittalia, Fondazione dell'ANCI sulle Politiche Sociali per l'accoglienza, l'integrazione e la cittadinanza;

Evidenziato che il Comune di Catanzaro, in data 10/04/2024, ha sottoscritto la convenzione di sovvenzione con la Direzione Centrale per le Politiche migratorie - Autorità Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione, del Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione – Ministero dell'Interno;

Considerato che:

- l'iniziativa progettuale intende contrastare il degrado, la marginalizzazione e il conflitto sociale nei contesti urbani dove è alta la presenza di cittadini di origine straniera che non hanno ancora raggiunto un sufficiente livello di integrazione, attraverso la presa in carico tempestiva delle situazioni più vulnerabili e complesse, favorendo l'integrazione socio-economica e abitativa dei migranti regolarmente soggiornanti che vivono situazioni di marginalità sociale, sanitaria, abitativa promuovendo comunità inclusive;

DATO ATTO che
- il Comune di Catanzaro, in qualità di partner del Ministero dell'Interno, ha intenzione di individuare un Ente del Terzo Settore per l'attivazione dell'azione e degli interventi sopracitati in favore dei beneficiari attraverso una procedura ad evidenza pubblica di coprogettazione;
- lo stesso Ministero dell'Interno, nel luglio 2024 ha pubblicato sul proprio sito l'aggiornamento del Manuale delle regole di Ammissibilità e di Rendicontazione delle spese nell'ambito del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2021-2027, specificando le procedure relative all'**utilizzo della co-**

progettazione quale strumento per il coinvolgimento attivo di Enti del Terzo Settore alla realizzazione delle attività, di cui all'articolo 55 del D.Lgs. n.117/2017 (Codice del Terzo settore);
- la coprogettazione ha per oggetto la definizione progettuale d'iniziative, interventi e attività complesse da realizzare in termini di partnership con i soggetti del Terzo Settore individuati in conformità a una procedura di selezione pubblica;

Ritenuto, pertanto, di attivare un Avviso pubblico di co-progettazione finalizzato all'individuazione di Ente del Terzo Settore (ETS) in qualità di partner e co-gestore dei servizi di inclusione sociale, formazione, impegno civico e sostegno abitativo in favore di Cittadini di Paesi Terzi nell'ambito del progetto "LGNET3" finanziato a valere sull'O.S. 2 - Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione 2.d – Ambito di applicazione 2.h – Intervento, del Programma Nazionale del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027.

Tutto ciò premesso e richiamato,

RENDE NOTO IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

finalizzato all'individuazione di un Ente del Terzo Settore (ETS), in possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico professionale, disponibile a:

1. co-progettare una proposta progettuale destinata all'attivazione dei servizi di inclusione sociale formazione, impegno civico e sostegno abitativo in favore di Cittadini di Paesi Terzi nell'ambito del progetto "LGNET3", che partano dalla co-abitazione solidale per situazioni d'emergenza;
2. attivare e gestire i servizi per la durata del progetto.

Gli ETS interessati a rispondere al presente Avviso pubblico sono invitati a manifestare il loro interesse a collaborare con il Comune di Catanzaro, in qualità di partner, alla realizzazione dei servizi e nella ricerca di soluzioni tecniche utilizzabili mettendo a disposizione competenze, risorse, esperienze, conoscenze del territorio e della rete dei servizi, concorrendo a realizzarne gli obiettivi.

ART. 1 – Finalità del progetto

L'obiettivo generale del progetto LGNET3 è contrastare il degrado, la marginalizzazione e il conflitto sociale nei contesti urbani dove è alta la presenza di cittadini di origine straniera che non hanno ancora raggiunto un sufficiente livello di integrazione, attraverso la presa in carico tempestiva delle situazioni più vulnerabili e complesse. In particolare il progetto mira a favorire l'integrazione socioeconomica e abitativa dei migranti regolarmente soggiornanti che vivono situazioni di marginalità – sociale, sanitaria, abitativa e a promuovere comunità inclusive. L'obiettivo è perseguito attraverso un'azione di sistema, organica e strategica, finalizzata a capitalizzare e a rafforzare ulteriormente la forte sinergia e lo stretto coordinamento operativo tra il sistema dei Comuni e il livello centrale rappresentato dal Ministero dell'Interno, già avviata con le precedenti progettazioni LGNetEA e LGNet2, oltre che ad accrescere ulteriormente le capacità e le competenze dei Comuni e degli operatori dei servizi socio-sanitari del territorio nella rilevazione dei bisogni complessi e nella predisposizione di interventi adeguati. I destinatari diretti del progetto sono gli operatori pubblici e privati dei territori interessati dalle attività progettuali e i Cittadini di paesi terzi regolarmente soggiornanti.

Gli **obiettivi specifici** di progetto sono:

1. contrastare i rischi sociali originati da un mancato/interrotto percorso di integrazione,

attraverso progetti individuali di impegno civico e percorsi di autonomia socio-lavorativa;

2. garantire l'identificazione e la presa in carico dei destinatari del progetto in situazioni di particolare vulnerabilità, nelle aree dei territori maggiormente a rischio, mediante unità mobili di supporto, one-stop-shop ed équipe multidisciplinari;
3. prevenire le conseguenze sociali di una mancata integrazione abitativa, soprattutto in aree a rischio, mediante interventi per la realizzazione di rifugi protetti e di co-abitazione solidale;
4. rafforzare la coesione sociale nei territori interessati, mediante iniziative pubbliche di informazione, comunicazione e sensibilizzazione;
5. contrastare il degrado delle aree svantaggiate e favorire occasioni di integrazione, mediante attività laboratoriali e di incontro negli spazi e nodi di aggregazione sociale nella disponibilità dei Comuni;
6. Sostenere da un punto di vista tecnico ed amministrativo la realizzazione degli interventi del Comune attraverso un servizio di supporto e accompagnamento dedicato;
7. Aumentare la conoscenza e la consapevolezza degli Enti locali sui temi del disagio, in particolar modo abitativo, e sui servizi integrati per la presa in carico dei CPT;
8. Comunicare efficacemente le iniziative e le attività realizzate nell'ambito del progetto, in un'ottica di rafforzamento del ruolo degli enti locali.

La procedura è finalizzata all'individuazione di un soggetto partner con il quale prendere in carico n. 12 beneficiari cittadini di Paesi Terzi regolarmente presenti sul territorio di Catanzaro, con e per i quali perseguire gli obiettivi di cui al WP3. Il progetto ha durata di mesi 36, ed i beneficiari verranno individuati e valutati dal Servizio Sociale del Comune di Catanzaro in collaborazione con l'ente partner.

ART. 2 – Azioni ed interventi "Work Package 3"

Interventi di inclusione abitativa/Sostegno agli Enti Locali per il rapido inserimento abitativo di migranti in contesti di emergenza

Come da Linee guida, gli interventi ammissibili secondo l'azione WP 3 sono:

- Interventi a bassa soglia per la realizzazione di rifugi protetti e di co-abitazione solidale per l'ospitalità temporanea dei destinatari e la realizzazione di concrete azioni di accompagnamento per l'inclusione abitativa;
- Interventi di sostegno alla locazione e all'autonomia abitativa (es. erogazione di contributi di sostegno all'autonomia abitativa dei destinatari, incentivi ai locatori/affittuari quali il pagamento dei canoni di locazione, il pagamento delle utenze domestiche, ecc.);
- Realizzazione attività di accompagnamento sociale (es. interventi di tutoraggio per favorire l'autonomia anche mediante attività di mediazione, interventi di accoglienza, consulenza, riorientamento e misure di sostegno all'inserimento lavorativo).

È intenzione del Comune di Catanzaro individuare ETS con il/i quale/i definire le azioni e gli interventi propedeutici alla realizzazione della propria proposta progettuale approvata dal Ministero dell'Interno, la quale prevede l'accoglienza dei beneficiari in struttura presso cui avviare un percorso di co-abitazione solidale.

L'ETS partecipante dovrà essere già in possesso di una struttura ove realizzare le attività di cui sopra, e la disponibilità di posti letto dovrà essere pari a n. 6 (sei); dovrà essere inoltre dotata di cucina ed area comune nella quale i beneficiari individuati potranno non solo consumare i pasti, ma condividere momenti anche ricreativi.

La prima fase ci do-progettazione avrà durata di mesi 14, e durante tale periodo, saranno previsti i seguenti interventi:

1. individuazione congiunta, da parte del Settore Politiche Sociali ed Abitative e dell'ETS affidatario, dei beneficiari e creazione di elenco di massimo dodici utenti accoglibili nel circuito progettuale;
2. accoglienza, nell'appartamento destinato alla co-abitazione, dei sei beneficiari, con inserimento che avverrà previa stipula atto di accettazione del progetto di aiuto la cui durata massima (indicata tra i tre ed i sei mesi massimo come da Linee Guida) verrà stabilita dall'équipe facente capo all'ETS e dai referenti progettuali Funzionari presso il Settore Politiche Sociali ed Abitative del Comune di Catanzaro;
3. monitoraggio dell'accoglienza e del perseguimento degli obiettivi nel medio e lungo termine a cura dell'équipe dell'ETS. Tra gli obiettivi del medio periodo vi è il reperimento di occasioni di lavoro che permettano di perseguire l'obiettivo specifico dell'autonomia economica.

Al termine del primo periodo di accoglienza, la persona immigrata beneficiaria dell'azione sopra descritta, se intenzionato a proseguire nel progetto di inclusione nel tessuto sociale della Città di Catanzaro, verrà accompagnato all'autonomia abitativa attraverso l'intervento n. 2 di cui all'Azione 3 (Interventi di inclusione abitativa).

L'ETS affidatario dovrà provvedere ad individuare un sufficiente numero di adeguati appartamenti anche attraverso Avviso pubblico di manifestazione di interesse rivolto alla cittadinanza di Catanzaro intenzionata a mettere a disposizione del progetto civili abitazioni nelle quali avviare la successiva fase, ovvero lavorare per concretizzare gli interventi di autonomia abitativa.
Qualora l'ETS lo riterrà opportuno, si potrà valutare con il Responsabile del Procedimento, la possibilità di coinvolgere, per il fine di cui sopra, Agenzie Immobiliari presenti sul territorio della città di Catanzaro così da ottimizzare i tempi della ricerca.
L'intervento de quo avrà durata di mesi 8, ed in quest'arco temporale ogni singolo beneficiario inserito in civile abitazione verrà sostenuto nel progetto di educazione all'abitare in autonomia ed al senso di responsabilizzazione concernente, ad esempio, l'adeguato riordino e pulizia del proprio alloggio.
I proprietari degli immobili e/o le Agenzie Immobiliari si relazioneranno direttamente con l'ETS ed il Settore Politiche Sociali ed Abitative del Comune di Catanzaro, e con il primo stipuleranno regolare contratto di locazione che dovrà essere consegnato, anche ai fini rendicontativi, al Comune.
Ciò permetterà di monitorare l'accredito delle somme destinate al pagamento del canone di locazione (quest'ultimo non potrà eccedere i € 350,00 mensili) e delle utenze domestiche su conto dedicato previa presentazione della documentazione di rendicontazione economica quali ricevute mensili del canone di locazione e le bollette. Qualora i beneficiari non dovessero aver raggiunto, nell'arco temporale di accoglienza di cui all'Intervento 1, l'obiettivo specifico dell'autonomia economica, verrà riconosciuto un contributo mensile di sostegno al vitto e spese personali che non potrà eccedere nella misura massima, per ogni singolo ospite, i € 300,00.

La sostenibilità del progetto proposto è stata individuata nell'Intervento 2. A conclusione del progetto, infatti, il risultato da perseguire è un sufficiente numero di beneficiari che riuscirà a mantenere il percorso di vita autonoma all'interno della civile abitazione affiancata dal perseguimento dell'autonomia economica mediante lavoro ed integrazione nel tessuto sociale territoriale.
Pertanto, il servizio attiverà le seguenti misure di sostegno propedeutiche a perseguire gli obiettivi dell'intervento 2:

1. contributo rette per canone di locazione di Euro 350,00;

2. contributo mensile di sostegno al vitto e spese personali di Euro 300,00.

ART. 3 - Attività da realizzare

È richiesto all'ETS affidatario di realizzare le seguenti attività:

- ✓ individuazione dell'équipe multi professionale, i cui componenti dovranno avere comprovata esperienze nell'area immigrazione e che sarà dedicata al progetto. L'équipe dovrà essere composta da:
- n. 1 Assistente Sociale/coordinatore;
- n. 1 Educatore Professionale;
- n.1 Mediatore interculturale;
- n. 1 impiegato Amministrativo-contabile;
- n.1 Consulente legale.

- ✓ assumere gli oneri assicurativi per attività di impegno civico (INAIL e RCT);
- ✓ reperimento di alloggi mediante Avviso pubblico eventualmente rivolto direttamente ai cittadini o alle Agenzie Immobiliari presenti sul territorio della città di Catanzaro;
- ✓ percorso di formazione sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e di formazione specifica (D.Lgs. n. 81/2008);
- ✓ spese per il rilascio dell'idoneità medica preventiva alla mansione (ai sensi del Testo Unico per la Sicurezza sui luoghi di Lavoro D.Lgs. n. 81/2008);
- ✓ acquisto di DPI, se obbligatori in virtù delle mansioni ricoperte ai sensi della normativa vigente;
- ✓ Attivazione delle misure di sostegno abitativo quali: accoglienza a bassa soglia; housing sociale/cohousing, canone di locazione, servizi di orientamento e intermediazione abitativa, contributi vitto, utenze, ecc.

ART. 4 - Luogo di esecuzione

Tutte le azioni progettuali dovranno essere svolte sul territorio della città di Catanzaro.

ART. 5 Soggetti ammessi a partecipare all'Avviso di manifestazione di interesse e requisiti di partecipazione

Possono aderire al presente Avviso gli Enti del Terzo Settore così come definiti dall'art.4 del D.Lgs. n.117/2017 e iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore o che abbiano avviato la procedura di iscrizione, aventi comprovata esperienza nell'Area dell'Immigrazione da almeno cinque anni.

Nella fase di trasmigrazione dei dati sul RUNTS, il requisito si intende soddisfatto da parte degli Enti del Terzo Settore attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore (Registro delle Cooperative sociali; Registro delle associazioni di promozione sociale; Registro degli organismi di volontariato).

Per le Cooperative è richiesta anche l'iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o equivalente registro per gli altri Stati membri, per un'attività compatibile con quelle oggetto della procedura.

Il possesso dell'iscrizione ai registri sopra menzionati deve permanere nei confronti dei soggetti proponenti (in forma singola o associata) per l'intero periodo di realizzazione del progetto.

Sono ammesse proposte progettuali presentate da parte di più soggetti costituiti o che intendano costituirsi in RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa), in ATS (Associazioni Temporanee di Scopo) o che sottoscrivano tra loro un accordo di collaborazione per la realizzazione del progetto, presentando "***dichiarazione di intenti"***, fermo restando il possesso da parte di tutti i componenti

dell’aggregazione dei requisiti generali e speciali previsti dal presente avviso.

L'Associazione temporanea può risultare già costituita con atto pubblico al momento della presentazione della domanda, con l'individuazione del Capofila che sottoscrive l'istanza indicando gli altri soggetti costituenti. I soggetti che intendono costituire l'ATS/RTI che non risulta ancora formalizzata al momento della presentazione della Domanda devono sottoscrivere nella loro totalità contestualmente la domanda indicando la volontà di costituirsi in ATS/RTI e indicando il Capofila mandatario con l’impegno che, in caso di ammissione al finanziamento, gli stessi Enti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario: in tal caso l'Associazione va costituita all'atto dell'approvazione del Progetto e della stipula della convenzione.

Chi presenterà istanza nella forma di ATI/ATS/RTI **NON potrà** presentare la propria candidatura in forma singola.

5.1 Requisiti di ordine generale

- essere in possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni e/o patti d’intento con la Pubblica Amministrazione;
- possedere “adeguata attitudine” da valutarsi con riferimento alla struttura, all’attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come “concreta capacità di operare e realizzare l’attività oggetto di convenzione”, capacità da valutarsi anche con riferimento all’esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 comma 1 e 3 del d.lgs. 117/2017);
- non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste dagli articoli da 94 a 98 del Decreto Legislativo n 36/2023, per quanto applicabili, per tutta la durata della procedura;
- non trovarsi nelle situazioni di cui all’art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 e all’art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;
- non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori cause di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione alla data della compilazione e sottoscrizione della relativa dichiarazione sostitutiva;
- insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii., di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all’art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all’art. 84, comma 4, dello stesso D. Lgs. n. 159/2011.
- essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica, per tutti i soggetti che hanno una posizione Inail o INPS attiva;
- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale, assicurativa e di tutte le disposizioni di legge nei confronti dell’eventuale personale dipendente nonché secondo quanto specificato dall’art. 18 del D.Lgs. n.117/2017 relativamente all’impiego di volontari.

5.2 Requisiti di ordine speciale

I soggetti che intendono partecipare al presente Avviso, devono possedere, oltre ai requisiti di accesso generali già elencati al paragrafo 5.1, requisiti specifici relativi all’esperienza tecnico-professionale ed al fatturato o volume economico specifico medio annuo, come di seguito riportato:

Requisiti di capacità tecnica.

- Aver già gestito almeno un progetto incentrato nell’Area Immigrazione, preferibilmente se finanziato sul fondo FAMI;
- sussistenza di apposita previsione, nel proprio Atto costitutivo e/o Statuto, relativa al perseguimento di finalità e/o svolgimento di attività coerenti con l’oggetto dell’Avviso;

- essere in possesso di un'esperienza continuativa di servizi in favore dei cittadini di paesi terzi negli ultimi cinque anni.

Requisiti di capacità economico-finanziaria.

- aver realizzato, nell'ultimo triennio un fatturato globale pari ad almeno il doppio del valore imponibile complessivo previsto dal presente avviso;
- presentare l'ultimo bilancio depositato, a dimostrazione della capacità economico-finanziaria.
- ai fini della dimostrazione della solvibilità dell'ente in relazione alla gestione del servizio di cui trattasi dovranno produrre idonee referenze bancarie prodotte e sottoscritte in data non anteriore a quella della pubblicazione del presente avviso;

Il possesso dei requisiti dovrà essere autocertificato in conformità agli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e sue successive modifiche. È fondamentale che questa dichiarazione contenga tutti i dettagli necessari per garantire la completezza delle informazioni fornite.

Rispetto ai **requisiti generali e specifici**, la modalità di attestazione dovrà essere adattata a seconda che l'ETS partecipi in forma singola o associata. In quest'ultimo caso, è fatta richiesta, ad ogni singolo partecipante, di dichiarare individualmente il possesso di tali requisiti. Nei consorzi di concorrenti, sia il consorzio stesso sia tutti i suoi membri dovranno fornire tale dichiarazione. Per quanto riguarda i consorzi tra società cooperative e consorzi stabili, il consorzio, nell'elaborare la dichiarazione, farà riferimento ai requisiti posseduti da tutte le società cooperative coinvolte nel processo, come specificato nella domanda di partecipazione.

ART. 6 - Beneficiari del progetto

Sono beneficiari del progetto un totale **massimo di n. 12** (dodici) cittadini appartenenti a Paesi Terzi che siano in possesso, al momento della pubblicazione del presente Avviso di:

- ✓ Regolare permesso di soggiorno;
- ✓ Abbiano un'età compresa tra i 18 ed i 75 anni compiuti;
- ✓ Non siano già in possesso di un regolare contratto di locazione;
- ✓ Abbiano difficoltà ad inserirsi nel mercato del lavoro con regolare contratto.

Il Servizio Sociale del Comune di Catanzaro, in collaborazione con l'équipe dell'ETS affidatario potrà valutare, ai fini dell'inserimento nelle azioni progettuali, anche soggetti extracomunitari in dimissioni dalla Casa Circondariale di Catanzaro per fine pena o che abbiano maturato i requisiti previsti dalla L.O.P. n. 354/75 per richiedere l'applicazione di una delle misure alternative alla detenzione.
La valutazione di quest'ultimo target dovrà avvenire in collaborazione anche con l'Area Educativa della Casa Circondariale e con l'Ufficio Interdistrettuale di Esecuzione Penale Esterna (di seguito U.I.E.P.E.).

ART. 7 - Durata del progetto

La durata del progetto decorre dalla data di avvio dell'esecuzione (aprile 2025) e con scadenza fissata al 15/01/2027 (data di conclusione del progetto LGNET3), salvo eventuali proroghe della scadenza progettuale, ad invarianza del corrispettivo, considerato che non muta l'entità delle prestazioni oggetto di affidamento.

ART. 8 - Risorse finanziarie e costi ammessi

Per la realizzazione del progetto, il Comune di Catanzaro ha ricevuto un finanziamento pari ad **Euro 305.069,60 (IVA inclusa)** a valere sull'O.S. 2 - Migrazione legale/Integrazione– Misura di attuazione 2.d – Ambito di applicazione 2.h – Intervento, del Programma Nazionale del Fondo

Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027.

Le voci di spesa sono così suddivise:

1. **Costi diretti del progetto**.

    - **Risorse Umane Euro 103.269,60** ripartiti su n. 5 (cinque) professionisti quali:
        - Assistente Sociale/coordinatore;
        - Educatore Professionale;
        - Mediatore interculturale;
        - Amministrativo-contabile;
        - Consulente legale;

    - **Contributo alloggiativo** per un massimo di n. 12 beneficiari che verranno di volta in volta valutati per la durata massima di mesi 22 **Euro 92.400,00;**

    - Contributo per vitto e spese personali **Euro 80.400,00;**

    - Contributo forfettario per utenze **Euro 25.000,00.**

Totale budget di finanziamento: Euro 301.069,60

ART. 9 - Modalità di presentazione dell'istanza

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa, a pena di esclusione, entro e non oltre i 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio del Comune di Catanzaro, mediante consegna diretta o tramite servizio postale o di agenzia di recapito debitamente autorizzata al protocollo del Comune di Catanzaro, Via Jannoni 68 o presso il Settore Politiche Sociali sito in via Fontana Vecchia n.50.

Il plico contenente la domanda dovrà essere debitamente chiuso e dovrà recare sul frontespizio, a pena di esclusione, l'indirizzo del destinatario, la denominazione giuridica del mittente (soggetto capofila nel caso di associazione temporanea), con indirizzo e codice fiscale. Sul frontespizio del plico, dovrà essere apposta, sempre a pena di esclusione, la seguente dicitura: "***Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione di attività e interventi e Interventi di inclusione abitativa in favore di Cittadini di Paesi Terzi nell'ambito del progetto "LGNET3" finanziato a valere sull'O.S. 2 - Migrazione legale/Integrazione – Misura di attuazione 2.d – Ambito di applicazione 2.h – Intervento del Programma Nazionale del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027*** **– NON APRIRE.**

L'istanza di partecipazione all'Avviso dovrà essere redatta sulla base della modulistica (Allegato C), parte integrante del presente avviso e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del soggetto proponente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, la domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, allegando le fotocopie dei documenti di identità in corso di validità.

La domanda dovrà essere inserita in ulteriore plico chiuso denominato con la lettera "A" (costituente la documentazione amministrativa) ed alla stessa dovranno essere allegati

- Statuto e Atto costitutivo del soggetto richiedente e degli altri eventuali soggetti raggruppati.
- Copia del documento di identità del legale rappresentante del soggetto proponente. In caso di raggruppamento non ancora costituito, deve essere allegata copia del documento identificativo del rappresentante legale di ciascun soggetto;
- Copia dell'atto costitutivo del RTI/ATS o dichiarazione di impegno a costituire una ATS in caso di ammissione alla co-progettazione. Nel caso di RTI/ATI già costituito dovranno

essere specificate le attività che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti. L'istanza dovrà pervenire sottoscritta dalla sola mandataria. Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzio non costituiti tali documenti potranno essere integrati prima della stipula della Convenzione.

- Informativa Privacy allegato D:
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione antimafia allegato E.

Si dovrà, altresì, allegare in un plico denominato con la lettera "B" contenente:

- La proposta progettuale (denominata, nell'Avviso pubblico, "Allegato A"), redatta seguendo le indicazioni contenute nei criteri di valutazione di cui all'art. 11, non superiore a 10 fogli A/4 complessivi (max 20 facciate), numerati progressivamente, comprese eventuali tabelle e/o allegati. In forza di quanto innanzi stabilito, eventuali ulteriori cartelle o pagine non saranno oggetto di esame né di valutazione. Nel computo delle pagine complessivamente previste non saranno considerate l'eventuale copertina e l'eventuale indice.
- Scheda economica con voci dei costi dettagliati e cronoprogramma degli interventi;

Le istanze dovranno essere redatte in forma chiara e leggibile e dovranno essere complete delle informazioni richieste e dei relativi allegati sopra indicati.

La presentazione della domanda oltre i termini di ricevimento, l'incompletezza della documentazione, la non conformità della domanda e/o della documentazione alle prescrizioni formali stabilite nel presente Avviso costituiscono motivi di esclusione dalla procedura;

Non potranno, altresì, essere accolte le domande nel caso in cui:

- non siano sottoscritte dal legale rappresentante dell'ETS proponente;
- siano incomplete tanto da non consentire la definizione dei contenuti;
- siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse;
- si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;
- manchino gli allegati previsti, in quanto ritenuti parte integrante del presente Avviso ed essenziali per la formulazione di una manifestazione di interesse completa e consapevole;

ART. 10 - Procedura di selezione

Il Responsabile del procedimento verifica la completezza della documentazione amministrativa nonchè la sussistenza di tutti i requisiti richiesti e dichiarati da ciascun partecipante.

E' previsto l'Istituto del soccorso istruttorio, ai sensi dell'articolo 6 della Legge n.241/90 in combinato disposto con l'art. 101 D.Lgs. n. 36/2023, ove compatibile, sia per integrare la documentazione trasmessa, sia allo scopo di sanare eventuali omissioni, inesattezze ed irregolarità della domanda di partecipazione. In tal caso, il RuP assegna al proponente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il proponente è escluso dalla procedura.

Il Comune, successivamente allo scadere del termine per la presentazione delle istanze, nominerà una Commissione tecnica che valuterà le proposte progettuali pervenute, secondo i criteri di valutazione riportati nel successivo art. 11 selezionare il/i soggetto/i ammesso/i alla co-progettazione..

La valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione tenendo conto degli elementi e dei criteri seguenti, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 e potrà essere ammesso alla fase successiva il soggetto che avrà ottenuto almeno un punteggio pari a 70/100.

ART. 11 - Valutazione dei progetti ed assegnazione punteggi

Nella seguente tabella sono indicati i criteri di valutazione e i relativi punteggi da assegnare a cura della Commissione:

Criteri	Obiettivo perseguito	Descrizione	Punteggio
1	L'amministrazione procedente intende verificare la conoscenza del proponente del contesto sociale in cui si svolgerà l'intervento.	**Analisi del contesto e dei bisogni delle persone destinatarie del servizio.** Il soggetto proponente dovrà illustrare le caratteristiche del contesto socio-culturale, socioeconomico, abitativo e socio-sanitario di riferimento, con particolare attenzione alla rilevazione dei bisogni dei soggetti immigrati target della progettualità in oggetto. **Il punteggio sarà attribuito sulla base della qualità e della completezza dell'analisi.**	max 5
2	L'amministrazione procedente intende conoscere l'esperienza maturata dal proponente.	**Esperienze professionali.** Il soggetto proponente dovrà elencare le esperienze professionali maturate, aventi ad oggetto attività di inclusione nel tessuto sociale delle persone immigrate svolte per Pubbliche Amministrazioni per almeno cinque anni anche non consecutivi. **Il punteggio sarà attribuito sulla base del numero, della durata e delle caratteristiche delle esperienze professionali, privilegiando le attività più coerenti con il presente Avviso pubblico.**	max 15
3	L'amministrazione procedente intende conoscere il radicamento sul territorio del soggetto proponente e la rete territoriale attivata.	**Radicamento e reti territoriali.** Il soggetto proponente dovrà dimostrare il proprio radicamento nel territorio attraverso esperienze e rapporti di collaborazione con Enti,	max 10

		organizzazioni ed altri soggetti impegnati in ambiti di interesse sociale ed inclusione abitativa e lavorativa pertinenti con il presente Avviso. **Il punteggio sarà attribuito avendo come punto di riferimento l'Ambito territoriale sociale e/o altri territori della Regione Calabria.** **Per la valutazione della rete territoriale si terrà conto esclusivamente delle collaborazioni attivate e/o in essere, risultanti da documenti di sostegno/accordo presentati e sottoscritti dai soggetti interessati.**	
4	L'amministrazione procedente intende conoscere le caratteristiche delle figure professionali messe a disposizione per la proposta progettuale.	**Figure professionali messe a disposizione del progetto.** Il soggetto proponente deve indicare le professionalità che saranno impiegate per lo svolgimento delle attività progettuali dimostrando l'adeguatezza e la coerenza con il presente Avviso, allegando anche i curricula. **Il punteggio sarà attribuito in base alle competenze, professionalità, esperienza maturata da parte di ogni singola figura sulle tematiche oggetto dell'Avviso.**	max 15
5	L'amministrazione procedente intende valutare adeguatezza, coerenza con l'avviso e capacità di innovazione tramite la proposta progettuale, con dettaglio delle attività.	**Proposta progettuale descrittiva delle attività: adeguatezza, innovatività.** Il soggetto proponente deve presentare una proposta progettuale che descriva le attività in modo sintetico, indicando chiaramente almeno i seguenti contenuti: le attività previste, le fasi di attuazione, le modalità operative ed eventuali elementi di innovazione.	max 30

		Il punteggio sarà attribuito sulla base della qualità e completezza della proposta e saranno particolarmente valutati il dettaglio delle azioni proposte ed eventuali elementi di innovazione.	
6	L'amministrazione procedente vuole conoscere la coerenza e la sostenibilità del piano finanziario.	**Adeguatezza e coerenza del piano finanziario rispetto ai contenuti del progetto.** Il proponente deve dimostrare l'adeguatezza e la coerenza del piano economico, rispetto agli obiettivi e alle risorse previste nel progetto. **Il punteggio sarà attribuito in base alla chiarezza, sistematicità e coerenza del piano economico conformemente agli obblighi dell'Avviso e anche considerando l'apporto di volontari/mezzi/strumenti/altre risorse.**	max 15
7	L'amministrazione procedente valuterà eventuali servizi migliorativi offerti.	**Appropriatezza e coerenza dei servizi migliorativi offerti.** **Il punteggio sarà attribuito in base alla peculiarità dei servizi migliorativi proposti.**	max 10

Per ciascuna offerta singolarmente presa e per ciascun elemento oggetto di valutazione, la Commissione Tecnica, sulla scorta di una valutazione attenta e motivata, esprimerà un giudizio qualitativo sintetico.
Ciascun commissario assegnerà il punteggio mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente che verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione a ciascun criterio, variabile da zero ad uno, secondo il seguente schema di corrispondenza:

DESCRITTORI LIVELLO PRESTAZIONE	**VALORI**
Livello di definizione ottimo, con proposta assolutamente completa, molto dettagliata, corretta e ricca di aspetti e soluzioni elaborate in maniera complessa, rispondente agli standards qualitativi e prestazionali richiesti.	1,00
Livello di definizione buono, con proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che discreta agli standards qualitativi e prestazionali richiesti.	0,80
Livello di definizione discreto, con proposta adeguata	

e significativa, rispondente in maniera discreta agli standards qualitativi e prestazionali richiesti.	0,60
Livello di definizione sufficiente, con proposta essenziale, semplice, rispondente in maniera sufficiente agli standards qualitativi e prestazionali richiesti.	0,40
Proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice con pochi aspetti, rispondente in maniera scarsa agli standards qualitativi e prestazionali richiesti.	0,20
Senza alcuna proposta o inadeguata rispetto agli standards qualitativi e prestazionali richiesti.	0,00

Il coefficiente sarà pari a zero in corrispondenza della valutazione minima possibile e sarà pari ad uno in corrispondenza della valutazione massima.
Il punteggio totale, relativo ad ogni singolo criterio, sarà costituito dalla media delle valutazioni espresse da ogni singolo componente della Commissione tecnica.
Per la compilazione della graduatoria, il punteggio finale sarà costituito dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta progettuale.
Verrà applicato il metodo aggregativo-compensatore secondo la seguente formula:
$C(a) = \sum n [Wi * V (a)i]$
dove
- C (a) = indice di valutazione dell'offerta (a)
- n = numero totale dei requisiti
- Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i)
- V (a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

$\sum n$ = sommatoria
A parità di punteggio il criterio utilizzato sarà quello del sorteggio.
La procedura di selezione è ritenuta valida anche nel caso di partecipazione di un unico Soggetto.

Art. 12 - Oneri finanziari e modalità di erogazione del contributo

Il/I Soggetto/i del Terzo Settore dovrà rendicontare il budget assegnato con le modalità stabilite nella convenzione firmata tra il Comune di Catanzaro ed il Ministero dell'Interno attraverso la presentazione di idonei giustificativi di spesa: le spese sostenute dovranno essere adeguatamente giustificate dalla relativa documentazione amministrativa e contabile ed esposte analiticamente nella rendicontazione presentata.
Secondo l'Avviso, le quote di disponibilità finanziaria saranno erogate al Comune di Catanzaro come segue:

- **erogazione a titolo di anticipo fino al 20%** dell'importo finanziato, ove richiesta. La domanda deve essere inviata entro 30 giorni dalla firma dell'Accordo e comunque a seguito della presentazione di idonea fideiussione bancaria o polizza assicurativa a garanzia, se dovuta;
- **erogazione delle successive tranche di finanziamento.** La presentazione delle domande di rimborso intermedie è obbligatoria con cadenza semestrale dalla data di firma dell'atto. L'importo massimo erogabile dall'Amministrazione cumulativamente tra anticipo e domande di rimborso intermedie è pari al 90% del finanziamento. Eventuali quote eccedenti la percentuale massima sopra indicata, saranno riconosciute in sede di saldo finale.
- **erogazione del saldo.** La domanda di rimborso finale deve essere inviata entro 30 giorni dalla data di conclusione delle attività progettuali.

Per quanto compatibili con l'avanzamento delle attività e dei termini e modalità per il ricevimento del saldo da parte del Ministero, le medesime modalità saranno seguite per l'erogazione del contributo all'ETS individuato.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, l'ETS affidatario del progetto si impegna ad effettuare/ricevere tutti i pagamenti relativi al progetto con modalità conformi all'art. 3 L. 136/2010, ove applicabile.
Il codice da riportare nelle transazioni finanziarie relative al progetto è il seguente: **Codice Unico di Progetto (CUP): F81J24000000007**; la causale dei documenti contabili emessi per il pagamento di tutte le spese progettuali deve riportare il **riferimento al Progetto LGNet3**, il CUP (Codice Unico Progetto) e, ove previsto il CIG di riferimento.
Il Comune di Catanzaro, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii. è tenuto a effettuare i controlli sulle dichiarazioni rese in ragione della presente procedura, avvalendosi delle informazioni in proprio possesso, nonché di quelle reperibili presso le banche dati disponibili.
Il Comune di Catanzaro si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti e/o integrazioni della documentazione presentata.
Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni penali e amministrative ex articolo 76 del D.P.R. n.445/2000.

Art. 13 - Informazioni sul procedimento

Il presente Avviso pubblico e la relativa modulistica sono reperibili sull'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Catanzaro www.comune.catanzaro.it sezione Amministrazione trasparente/Avvisi.
Nella pagina dedicata all'Avviso verranno comunicate eventuali rettifiche, modifiche e integrazioni nonché qualsiasi comunicazione relativa all'Avviso pubblico.
Gli Enti interessati, fino a 7 giorni prima della scadenza del termine per l'invio delle proposte progettuali, potranno formulare quesiti e richieste di chiarimenti in merito ai contenuti del presente avviso esclusivamente tramite PEC da inviare all'indirizzo: sett.politichesociali@certificata.comune.catanzaro.it.
La Responsabile del Procedimento è la Funzionaria Assistente sociale, dott.ssa Francesca Sorrento, con supporto del Funzionario Assistente sociale, dott. Umberto Fedele e del Funzionario Amministrativo, dott. Natale Canino.

ART. 15 - Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali raccolti dall'Amministrazione nell'ambito della presente procedura verranno trattati in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) e della normativa nazionale (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.).
A tal riguardo, si forniscono di seguito le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento citato.
Il Titolare del trattamento è il Comune di Catanzaro, con sede in via Jannoni n. 68.
Il Responsabile del Trattamento dei Dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 è il Dirigente del Settore Politiche Sociali ed Abitative del Comune di Catanzaro, dott. Antonino Ferraiolo - antonino.ferraiolo@comune.catanzaro.it
Il RPD/DPO è l'avv. Marco Fantasia email m.fantasia@datadesk.it.
I dati personali saranno raccolti e trattati con l'ausilio di strumenti elettronici e/o con supporti cartacei ad opera di soggetti appositamente incaricati ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679.
Il trattamento risponde all'esclusiva finalità di espletare la presente procedura e tutti gli adempimenti connessi alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso.
Il proponente deve allegare alla domanda di partecipazione l'apposita modulistica relativa alla privacy, di cui all'Allegato "B"– Informativa privacy.
L'eventuale rifiuto di prestare il consenso o comunque la mancata comunicazione dei dati da parte dell'interessato, considerate le finalità del trattamento come sopra descritte, avrà come conseguenza l'esclusione dalla procedura di selezione.

I dati saranno resi disponibili nei confronti dei Responsabili del Trattamento come sopra indicati e potranno essere comunicati ad altri destinatari, interni o esterni all'Amministrazione, per la finalità sopra descritta, nonché per le finalità di popolamento delle banche dati regionali o adempimento degli obblighi di legge.
I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario alla definizione della presente procedura e all'espletamento di tutte le attività connesse alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso pubblico.
L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, in particolare:

- il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità degli stessi;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- il diritto di proporre reclamo al garante della Privacy.

ART. 16 - Disposizione finali

Per quanto non disciplinato dal presente Avviso Pubblico si rinvia alla normativa vigente in materia

ALLEGATI al presente Avviso:

- Proposta progettuale – Allegato A;
- Riepilogo budget -- Allegato B;
- Modello domanda di partecipazione al progetto – Allegato C;
- Informativa Privacy–Allegato D;
- Dichiarazione Sostitutiva di certificazione- Allegato E;

La Responsabile del Procedimento
***f.to A.S. dott.ssa Francesca Sorrento**

Il Dirigente ad Interim del Settore
***f.to Dott. Antonino Ferraiolo**

Firmato digitalmente da:
Francesca Sorrento
Data: 16/04/2025 08:46:27

Firmato digitalmente da:
Antonino Ferraiolo
Data: 16/04/2025 09:58:41